

İthalat Kayıt Belgesi Başvuru Yöntemi

“İthalatta Gözetim Uygulanmasına İlişkin Tebliğ”ler kapsamında “Kayıt Belgesi” başvuru yöntemi ve istenilen belgeler aşağıda belirtilmektedir.

1. Kayıt Belgesi başvuruları, Kayıt Merkezi antetli kağıdına bilgisayar ortamında çıktısı alınan “Kayıt Belgesi Başvuru Formu” ve ekine eklenecek Tebliğ’de belirtilen belgelerin tamamının ibrazı halinde değerlendirmeye alınabilecektir.
2. Başvuruların ofisten bilgisayar ortamına aktarılabilmesini teminen gereken şifre yöntemi ve istenilen bilgi ve belgelere <http://www.ebirlik.org/ithalat/> internet sayfasından ulaşılabilecektir.
3. Kayıt Belgesi başvurularının değerlendirmeye alınabilmesi için; beyan sahibine ait noter tasdikli imza sirkülerinin aslı ve beyan sahibi ithalatçıdan farklı ise noter tasdikli vekaletname aslı aranacaktır. (İlk başvuruda aranır. Müteakip başvurularda fotokopileri yeterlidir. İmzaya yetkili kişilere ilişkin bir değişiklik olması ve/veya imza sirkülerinin geçerlik süresinin dolması durumunda noter tasdikli yeni belgenin aslının getirilmesi zorunludur.)
4. Yeminli mali müşavir onaylı İthalatçı Bilgi Formu ile üretici ithalatçılar için Üretici İthalatçı Bilgi Formu ilk başvuruda aranır. Ayrıca, **01 Haziran 2014** tarihinden sonra tüm ithalatçılar için (tüzel kişi ithalatçılar, şahıs firmaları ve şahıslar) İthalatta Gözetim Uygulanmasına İlişkin Tebliğler ekinde yer alan **“Yeminli Mali Müşavir Onaylı İthalatçı Bilgi Formu”** aranacaktır.
5. İthalatçı bilgi formunda 2013 yılı sütununda yer alan bilgilerden kesinleşmemiş olanlarına **“kesinleşmemiştir”** ifadesi yazılarak onaylanacaktır.
6. Üretici ithalatçılar için ise “Üretici İthalatçı Bilgi Formu” her bir üretici ithalatçı için **01 Haziran 2014** tarihinden sonra yapılacak ilk başvuruda aranacak olup form ithalatçı tarafından kaşelenip imzalanacaktır(2013/9 sayılı Tebliğ kapsamındaki eşyalar için aranmayacaktır).
7. İthalatçı Bilgi Formu ile üretici ithalatçılar için Üretici İthalatçı Bilgi Formu üzerindeki bilgiler <http://ithalat.ebirlik.org/impws/app> internet adresinden kaydedildikten sonra anılan belge asılları kayıt merkezlerine ibraz edilecektir.
8. İthalatta gözetim Uygulanmasına İlişkin Tebliğler ekinde örneği yer alan İhracatçı Kayıt Formu (Exporter Registry Form) Kayıt Belgesi başvurusu aşamasında aranacaktır. İhracatçı Kayıt Formu, ilgili ülke yetkili makamlarınca onaylanmasını müteakip aynı ülkede yerleşik Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluklarından birine onaylatılacaktır. İlgili ülke yetkili makamlarının imza ve mühür örneklerinin Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu’nda bulunmaması durumunda söz konusu kurumlarca düzenlenen belgelerin Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu tarafından onaylanmadan önce anılan ülke Dışişleri Bakanlığınca tasdiki gerekmektedir. İlgili ülkede Türkiye Cumhuriyeti Konsoloslugu bulunmaması durumunda üreticinin bağlı olduğu yurt dışındaki ticaret odası tarafından onaylanacaktır.
9. İhracatçı kayıt formu **Yetkili** Mercı ve T.C. Konsolosluk onaylı olarak bir kereye mahsus verilecek ve konsolosluk onay tarihinden itibaren bir yıl süresince geçerli olacaktır. Geçerlilik süresi dolan formlar için ithalatçılarca bir defaya mahsus taahhütneme verilerek (60 gün süre) işlem yapılabilecektir.
10. Her bir ihracatçı firma için, sistemde herhangi bir ithalatçı firma tarafından ibraz edilmiş, **ticaret odası ve Konsolosluk onaylı en az bir** İhracatçı Kayıt Formunun olması yeterli olacaktır.

Konsolosluklarından onaylatılmış form ibraz edilmez ise ihracatçı kayıt formu verilmemiş sayılacaktır.

28. İthalatçının aynı ihracatçı için birden fazla taahhütname verme talepleri kabul edilmeyecektir.
29. Tebliğlerin 4. maddesi gereğince diğer bilgi ve belgeler kapsamında “Kayıt Belgesi” başvurularında aşağıda örneği **Ek:2** de yer alan noter tastikli taahhütname aranacaktır. Taahhütnameler, her bir ithalatçı için olmak üzere bizzat ithalatçı firma tarafından imzalanacak ve noter tasdiği yapıldıktan sonra kayıt merkezlerine ibraz edilecektir. Taahhütnamelerin geçerlilik süresi takvim yılı ile sınırlıdır.

30. Faks, email veya fotokopi ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.

Ek:1 (Exporter Registry Form-İhracatçı Kayıt Formu Taahhütname Örneği)

..... İhracatçı Birlikleri
Genel Sekreterliği'ne

Tarih: / ... /

TAAHHÜTNAME

İthalatta Gözetim Uygulanmasına İlişkin Tebliğ kapsamında başvurumuza eklenmiş olan ihracatçı firma yetkilisi tarafından imzalanmış İhracatçı Kayıt Formunun ilgili ülke yetkili makamları ve T.C. Konsolosluklarından onaylanmış nüshasını başvuru tarihinden itibaren 60 gün içinde ibraz edeceğimizi taahhüt ederim.

Bilgilerine arz ederim.

İmza ve Kaşe

İsim-Unvan

* İmza sirkülerine haiz firma yetkilisi tarafından imzalanacaktır.

Ek : İthalatçı firmanın imza sirküleri

Ek:2 (Ekonomi Bakanlığı Taahhütnamesi Örneği)

TAAHHÜTNAME

T.C. EKONOMİ BAKANLIĞI

İthalat Genel Müdürlüğü'ne

(Ankara)

31 Aralık 2009 tarih ve 27449 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan (2.Mükerrer) İthalatta Gözetim Uygulamasına İlişkin Tebliğ(2010/1) kapsamında gerçekleştirmek istediğimiz ithalata ilişkin kayıt belgesi düzenlenmesini teminen beyan ettiğimiz bilgilerin doğruluğunu, beyanımızın ve belgelerin eksik, yanlış veya yanıltıcı olduğunun belirlenmesi durumunda, Gümrük Mevzuatı, 5607 Sayılı Kaçakçılıkla Mücadele Kanunu, 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu, İthalat Mevzuatı ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde adli ve idari işlemlere konu olabileceğimizi bildiğimizi, sipariş, satın alma, ödeme, taşıma ve diğer ilgili tüm kayıtlarımızı Ekonomi Bakanlığı'nın ilgili birimlerinin yerinde doğrulama araştırmasına açık tutacağımızı beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

Yetkili adı, soyadı, unvanı ve imzası

Firma Kaşesi

Firma Ünvanı :

Vergi veya T.C.Kimlik No :

Taahhütün Başlangıç Tarihi :

Taahhütün Bitiş Tarihi:31.12.2014